

Aufgabe zum Steckbrief:

1. Bitte kopieren Sie sich die Steckbriefvorlage vom Tauschlaufwerk T: auf Ihr Laufwerk H:.
2. Öffnen Sie dann die Steckbriefvorlage und vervollständigen Sie die Angaben für Ihren Steckbrief.
3. Ihr Foto finden Sie ebenfalls im Tauschlaufwerk T: im entsprechenden Ordner.
4. Machen Sie bitte die Überschrift „Steckbrief“ größer, fett und zentrieren Sie diese.
5. Formatieren Sie alle Ihre Eintragungen bitte kursiv.
6. Drucken Sie dann Ihren Steckbrief aus.
7. Anschließend tauschen Sie mit Ihren Nachbarn oder Ihrer Nachbarin den Steckbrief und stellen dann Ihren Nachbarn oder Ihre Nachbarin im Plenum vor.