

Projektfortschrittsprotokoll

Projektbezeichnung:		Projektnummer:
Ziel(e) der Teilaufgabe (Arbeitsauftrag):		Datum:
Aufgaben (Pflichtenheft): <ul style="list-style-type: none"> ↺ Informationsbeschaffung (Auswahl, Auswertung, Sicherung) ↺ Projektordner zur Dokumentation ↺ Werkstoff- und Komponentenauswahl ↺ Fertigungsverfahren ↺ Ablaufplanung, Aufwandsabschätzung, Gefahrenanalyse, Prüfmittel ↺ Betriebsanleitung ↺ Präsentation erstellen (min. 10 Min.) 		Mitarbeiter / Mitarbeiterinnen:
Projektfortschrittsbericht:		
		Starttermin:
		Endtermin:
		Gesamtstundenzahl:
		Präsentationstermin:
		Präsentationsdauer:
Fragen und Probleme:		