

Lösung Arbeitsblatt 2: Musteranschreiben

Lidl GmbH & Co.
Schützenstr. 101
71999 Neckarsulm

Max Weber
Schlierseeweg 12
68119 Neckarau

Neckarau, den 19. Januar 2014

Sehr geehrte Damen und Herren!

derzeit besuche ich die neunte Klasse der Erich-Huber-Realschule in Neckarau. Da wir bald ein Praktikum machen müssen, wollte ich mich rechtzeitig darum kümmern.

Hiermit bewirbe ich mich um einen Praktikumsplatz im Einzelhandel in Ihrem Unternehmen. Nachdem ich Ihre Anzeige gesehen habe kam ich zu dem Entschluss mich zu bewerben.

Eine Stelle in Ihrem Betrieb passt genau zu meinen Qualifikationen. Es hat mir schon immer Spaß gemacht mit anderen Menschen zu arbeiten, weshalb ich im Fussballverein und im Jugendrotkreuz tätig bin. Da meine Mutter sehr gerne beim Lidl einkauft und ich sie oft begleite, wäre ich der ideale Kandidat für ihr Team. Über eine positive Rückmeldung würde ich mich sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

Auf den nächsten Seiten finden Sie den Lebenslauf sowie meine Zeugnisse.

- Adressen vertauscht
- Datum falsch
- Betreffzeile fehlt
- Abstände nicht eingehalten
- Reihenfolge im Anschreiben fehlerhaft
- Zeichenfehler
- Rechtschreibfehler
- Kommafehler
- Wiederholungen
- Absätze falsch
- umgangssprachliche Formulierung
- teilweise unwichtige Informationen
- wichtige Informationen fehlen / unvollständig
- unsachliche Formulierung
- Unterschrift fehlt
- Anlagen nicht formalisiert

Arbeitsauftrag:

Max hat zum ersten Mal in seinem Leben ein Bewerbungsanschreiben formuliert. Da er gehört hat, dass du es gerade im Deutschunterricht lernst, bittet er dich um Hilfe. Lies das Anschreiben gründlich und vermerke in der rechten Spalte die Fehler, die Max gemacht hat, damit er seine Bewerbung verbessern kann.