

MARKIER-TECHNIKEN (OPEN/LIBREOFFICE WRITER) FORTSETZUNG

1. Im folgenden dir bekannten Text sind die Sätze durcheinander geraten. Stelle die richtige Reihenfolge durch die geeignete Markiertechnik und Drag & Drop wieder her!

Setze die fehlenden Leerzeichen nach den Punkten, wenn nötig.

(Die richtige Reihenfolge ergibt sich aus den Zahlen am Anfang der Sätze)

(3) Außerdem befindet sich in den Lehrerzimmern ein Mitteilungsbrett, manchmal auch ein symbolisierter Stundenplan. (1) Neben den üblichen Tischen und Stühlen enthalten die Lehrerzimmer meist eine Wand mit Ablagefächern für jede einzelne Lehrkraft, in welches Nachrichten seitens der Schulleitung und Schulverwaltung eingelegt werden. (4) Meist gibt es eine Telefonanlage und Computer mit angeschlossenen Drucker, die Bibliothek mit Nachschlagewerken und Schulgesetzen sowie Fachzeitschriften. (6) Der Kopierer ist oft in einem separaten Raum untergebracht, weil er die Raumluft belastet. (5) Des Weiteren sind Lehrerzimmer häufig auch mit Geräten ausgestattet, der Vorbereitung von Unterrichtsmaterialien oder den leiblichen Bedürfnissen der Lehrer dienen, z.B. eine Kaffeemaschine oder ein Kaffeevollautomat samt Abwaschgelegenheit. (2) Allgemeine Mitteilungen der Schulaufsicht werden in manchen Schulen im Amtsblatt im Lehrerzimmer aufbewahrt.

2. Im folgenden Satz sind die **Wörter** durcheinander geraten. Stelle die richtige Reihenfolge durch die geeignete Markiertechnik und Drag & Drop wieder her!

Neben Ablagefächern üblichen den und Stühlen enthalten eingelegt die Lehrerzimmer meist Schulverwaltung mit für Tischen Schulleitung jede Lehrkraft, in eine welches Nachrichten einzelne seitens der Wand und werden.